

PATVIRTINTA  
Šiaulių sutrikusios klausos vaikų  
ugdymo centro direktoriaus  
2009 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr.V-

## **MOKESČIO UŽ IKIMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ IŠLAIKYMĄ ŠIAULIŲ SUTRIKUSIOS KLAUSOS VAIKŲ UGDYMO CENTRE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Šiaulių sutrikusios klausos vaikų ugdymo centre (toliau – centras) nustatymo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymo centre tvarką.
2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 25 d. Nr. T-230 sprendimu „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2007 m. lapkričio 22 d. sprendimu Nr.T-410 „Dėl Mokesčio už vaiko išlaikymą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

### **II. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ CENTRE NUSTATYMAS**

3. Mėnesio mokestį už vaiko išlaikymą centre sudaro Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinta maitinimo kaina už 22 dienas per mėnesį.
4. Dienos mokestis 10,5 ir daugiau val. grupėje (3 ir daugiau maitinimų) nustatomas 100 procentų dienos maitinimo kainos.

### **III. MOKESČIO LENGVATŲ TAIKYMAS**

5. Mokestis už vaiko išlaikymą centre nemokamas:
  - 5.1. jei vaikas nelanko įstaigos dėl ligos ir savaitę po jos;
  - 5.2. tėvų (globėjų) atostogų metu;
  - 5.3. vasaros mėnesiais, pateikus tėvų (globėjų) prašymą;
  - 5.4. moksleivių atostogų metu;
  - 5.5. nelaimingų atsitikimų šeimoje atvejais;
  - 5.6. kai oro temperatūra yra žemesnė kaip minus 20 laipsnių C arba dėl ekstremalių įvykių
  - 5.7. jei šeima gauna socialinę pašalpą;
6. Tėvams (globėjams) mokestis už vaikų išlaikymą centre mažinamas 50 procentų:
  - 6.1. jei vaikas turi tik vieną iš tėvų (vienas yra miręs, jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė);
  - 6.2. jei šeima augina tris ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų ir vyresni, jei mokosi dieninėse visų tipų mokyklose arba jiems nustatytas neįgalumas);
  - 6.3. jei vienam šeimos nariui tenka mažiau nei 1,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytų valstybės remiamų pajamų dydžio per mėnesį;
  - 6.4. jei vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje;
  - 6.5. jei vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą.

### **IV. DOKUMENTŲ, KURIŲ PAGRINDU TAIKOMOS MOKESČIO LENGVATOS UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ, PATEIKIMAS**

7. Mokesčio lengvatų taikymui aprašo 5 punkte išvardintais atvejais tėvai privalo pateikti prašymą ir šiuos dokumentus:

7.1. gydytojo pažymą (forma 094/a), jei vaikas nelanko įstaigos dėl ligos ir savaitę po jos (5.1 p.);

7.2. pažymą iš darbovietės, jei vaikas nelanko įstaigos tėvų (globėjų) atostogų metu (5.2 p.);

7.3. socialinių paslaugų skyriaus išduotą pažymą, jei šeima gauna socialinę pašalpą (5.7 p.).

8. Mokesčio lengvatų taikymui aprašo 6 punkte išvardintais atvejais tėvai privalo pateikti prašymą ir šiuos dokumentus:

8.1. mirties liudijimo kopiją (jei vienas iš tėvų yra miręs) arba vienišos mamos ar tėvo pažymą iš Civilinės metrikacijos skyriaus (jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė), jei vaikas turi tik vieną iš tėvų (6.1 p.);

8.2. vaikų gimimo liudijimų kopijas (vyresniems nei 18 metų - pažymą iš mokyklos ar neįgalumą įrodantį pažymėjimą) bei pažymą apie šeimos sudėtį, jei šeima augina tris ir daugiau vaikų (6.2 p.);

8.3. pažymas apie visas šeimos pajamas už tris paskutinius mėnesius, (nedirbantys tėvai papildomai pateikia valstybinio socialinio draudimo pažymėjimą) bei pažymą apie šeimos sudėtį, jei vienam šeimos nariui tenka mažiau nei 1,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytų valstybės remiamų pajamų dydžio per mėnesį (6.3 p.);

8.4. mokymo įstaigos pažymą, jei vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje (6.4 p.);

8.5. pažymą, įrodančią, kad vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą (6.7 p.).

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Tėvai (globėjai) atleidžiami nuo mokesčio arba mokestis mažinamas 50 procentų kitais šiame sprendime nenumatytais atvejais atskiru Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu.

10. Dokumentai (prašymai, pažymos ir kt.), kurių pagrindu taikomos lengvatos, pateikiami:

10.1. priimant vaiką į centrą;

10.2. du kartus per metus (iki spalio 1 dienos ir iki vasario 1 dienos);

10.3. atsiradus kitoms lengvatų, nurodytų tvarkos 5 – 6 punktuose, taikymo aplinkybėms.

11. Dokumentai teikiami grupės auklėtojui.

12. Tėvams laiku nepateikus reikiamų dokumentų dėl lengvatų taikymo, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka. Pavėluotai pateikus dokumentus, lengvata taikoma nuo kito mėnesio pirmos dienos.

13. Grupių auklėtojai dokumentus dėl atleidimo nuo mokesčio pristato centro direktoriaus įgaliotam asmeniui, kuris registruoja ir saugo dokumentus bei rengia įsakymus dėl mokesčio lengvatų taikymo.

14. Lengvatos taikymas įforminamas centro direktoriaus įsakymu.

15. Mokestis už vaiko išlaikymą centre už praėjusį mėnesį turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 20 dienos.

16. Jeigu dėl nepateisinamų priežasčių nesumokamas mokestis už vaiko išlaikymą centre ilgiau kaip du mėnesius, centro direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš sąrašų, prieš tai raštu informavęs tėvus (globėjus).

17. Mokesčio už vaiko išlaikymą centre skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Centro darbuotojai atsako už duomenų tikrumą ir tikslumą jų pildomuose dokumentuose.

---

SUDERINTA

Šiaulių sutrikusios klausos vaikų

ugdymo centro tarybos posėdyje

2009 m. rugpjūčio 27 d. protokolu CT-9